

事業者向け 放課後等デイサービス評価表

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	改善目標、工夫している点など	回答
環境・体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	4	1	1		活動の内容に応じて、公共施設を利用しています。
	②	職員の配置数は適切であるか	4	2			基準以上の職員を配置しています。
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	1	1	4		手すりはついています。配慮の必要な利用児童はいません
業務改善	④	業務改善を進めるための PDCA サイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	3	3			ミーティングで話し合いながら、業務改善に努めています。
	⑤	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	4	2			保護者アンケートを全職員で共有し、職員会議等で話し合いながら業務改善につなげていきます。
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	3	3			自己評価については、ホームページで公開しています。
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	2	2	2	第三者を入れているかわからない。	第三者委員会の設置はしていません。
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	6				積極的に研修に参加して、全職員のスキルアップに努めています。

適切な支援の提供	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	5	1		保護者との面談や職員のミーティングで話し合い、個別支援計画を作成しています。	
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	2	3	1	アセスメントシートを使い、個々の成長を見ながら、職員ミーティングで支援方法を検討しています。	
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	2	3	1	活動や詳しい内容については、個人に任されている。	活動内容については、その日のリーダーが決めていますが、細かな部分についてはミーティングで話し合っています。
	⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	4	2		新しい活動を検討中。工作や食育など工夫をしている。	子どもたちが楽しく成長できるように、書籍などを用いながら応用して活動に取り入れています。
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	2	3	1		長期休みについては、午前、午後とで活動内容を検討しています。
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて放課後等デイサービス計画を作成しているか	3	2	1	個別活動はできていない。	個別支援計画では、個別の目標を立て、集団療育の中で出来ることを行っています。
	⑮	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	6			長期休暇中はできていないので、改善が必要。	毎日ミーティングを行っているが、長期休みにはできないため、子どもたちが来る前の時間

					毎日ミーティングをやって確認をしている。	で、その日の活動を話し合っていたと思います。	
	⑯	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	1	4	1	翌日の支援前に行っている。 終了後にそれぞれ任意で残り話し合いをしている。	終了後に、気になることがあれば、話し合いをしています。
	⑰	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	6				療育記録を毎日記入し、気になること、改善したほうがいいことがあれば、ミーティングで共有しています。
	⑱	定期的にモニタリングを行い、放課後等サービス計画の見直しの必要性を判断しているか	6				半年に1回、面談をして、内容を確認しています。
	⑲	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせさせて支援を行っているか	2	2			ガイドラインに沿った、活動内容を取り入れています。
係 機 関 や 保 護 者 と の 連 携 関 係 機 関	⑳	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	5				サービス担当者会議が開かれることがない。相談し円事業所と連絡を密にとつて、会議に繋いでいきたいと思っています。
	㉑	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	6				学校に直接問い合わせる学校と個人情報だからと教えてくださらない学校がある為、保護者様と連絡を密に取っています。

や 保 護 者 と の 連 携	②②	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	1	2	1	ケアが必要な子どもがいない。	医療的ケア児の利用はありません。
	②③	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	1	3		詳しくはわからない。	利用開始前には、保育所や幼稚園に訪問を依頼することがありますが、コロナということもありできていません。
	②④	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	1	3		詳しくはわからない。	これから就労移行や継続支援の事業所と交流を図り、情報共有できるように取り組んでいこうと思います。
	②⑤	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	2	2		定期的に研修をしている。	療育センターやコーディネーターの方と連携し、困りごとに対して助言を頂くことがあります。
	②⑥	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか		2	3		公園に行くと、他学童の子と一緒に遊ぶことはあります。
	②⑦	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	2	1	1		今年度、参加しました。今後であれば積極的に参加していきます。
	②⑧	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	6				連絡帳や送迎時、電話等で連絡を取り共有しています。
	②⑨	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	4	1		計画中	今年度から始める予定でしたが、コロナが増加してしまったため説明のみと

						なっていました。来年度に再開できたらと思っています。
保護者への説明責任等	⑩	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	5	1		契約時に説明をしています。また、わからないことがあれば、随時ご連絡を頂いています。
	⑪	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	5			面談時以外にも、電話やメール、連絡帳で相談を受けています。
	⑫	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	5		定期的には行っていない。	年に2回の予定でしたが、今年度は1回となっていました。来年度は保護者会とは別に、保護者の集いの場を提供できたらと考えています。
	⑬	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	5			苦情については、どの職員にも伝えてもらえる体制を取り、ミーティング等で検討し対応しています。
	⑭	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	6			月に一回会報を発行し、日々の様子を写真付きでお伝えしています。
	⑮	個人情報に十分注意しているか	6			職員同士で気をつけています。今後も十分に注意していきます。

	③⑥	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	6				送迎時や面談等で情報共有できるようにしています。
	③⑦	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか		2	3		地域住民との交流がないため、機械を設けられるように努力したい。
非常時等の対応	③⑧	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	4	1			各マニュアルを作成して、契約時に保護者へ配布しています。
	③⑨	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	5				年に2回の避難訓練、防災訓練を行っている。
	④⑩	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	6				虐待防止研修を全職員が受けられるように研修の機会を設けている。また、一度受けたことのある職員も再度研修を受けてもらうようにしている。
	④⑪	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	2		2		身体拘束を行ってはいません。
	④⑫	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	3	1			契約時にアレルギーがあるか確認し、もしアレルギー症状が出た場合の対処法を確認しています。
	④⑬	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	3	2			ヒヤリハットがあった際には、ミーティングで話し合い、ファイルに綴じていつで

